

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. WPROWADZENIE

1.1 Metromedia Polska Sp. z o.o., przygotowując się do realizacji projektu, zaprasza do składania ofert w ramach projektu współfinansowanego ze środków europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III Rozwój potencjału innowacyjnego i przedsiębiorczości, Działanie 3.1 Poprawa rozwoju MŚP na Mazowszu, Poddziałanie 3.1.2 Rozwój MŚP.

1.2 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie porównania ofert z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców w rozumieniu obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

2. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

2.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego: Mertomedia Polska Sp. z o.o., Al. Stanów Zjednoczonych 68, 04-036 Warszawa.

2.2. Przedmiotem działalności jest PKD 73.11 Z - Działalność agencji reklamowych

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem Zamówienia są usługi proinnowacyjne doradcze w zakresie innowacji w przedsiębiorstwie Zamawiającego. Szczegółowy opis zamówienia określono w punkcie 5. niniejszego Zapytania Ofertowego.

4. INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE

4.1 Projekt będzie realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III Rozwój potencjału innowacyjnego i przedsiębiorczości, Działanie 3.1 Poprawa rozwoju MŚP na Mazowszu, Poddziałanie 3.1.2 Rozwój MŚP.

5. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA

5.1 Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 85312320-8 – Usługi doradztwa 79000000-4 – Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania.

5.2 Zakres Zamówienia: Przedmiotem zamówienia są usługi proinnowacyjne obejmujące następujące komponenty:

Nazwa zadania	Opis zadania	Wymagane rezultaty
1. Nabycie usługi doradczej w celu przeprowadzenia analizy spółki	W ramach zadania zostanie dokonany audyt dotychczasowej działalności firmy oraz jej struktury. Przeprowadzona zostanie analiza zasobów kadrowych oraz posiadanej infrastruktury. Rezultatem będą obszary	Dokument w formacie pdf zawierający podsumowanie wyników realizacji usługi

	<p>biznesowe, dla których spółka posiada gotowe komponenty technologiczne oraz kompetencje merytoryczne pozwalające wkrótkim czasie wdrożyć planowane rozwiązanie NFC.</p>	<p>doradczej. Pomiar osiągnięcia rezultatów zostanie dokonany jednokrotnie.</p>
<p>2. Nabywanie usługi doradczej w celu przeprowadzenia badań rynku</p>	<p>W ramach zadania zostanie wykonane badanie rynku w zakresie technologii NFC. Zbadane zostaną rynki lokalnych oraz krajowych przedsiębiorstw w zakresie ich potrzeb oraz oferowane przez nich produkty. Pozwoli to odnaleźć niezagospodarowane nisze rynkowe oraz potencjalne potrzeby biznesowe, które mogą zostać pokryte lub wspierane przez produkty informatyczne zgodne kompetencyjnie z obszarami zidentyfikowanymi na pierwszym etapie prac.</p>	<p>Dokument w formacie pdf zawierający podsumowanie wyników realizacji usługi doradczej. Pomiar osiągnięcia rezultatów zostanie dokonany jednokrotnie.</p>
<p>3. Nabywanie usługi doradczej w celu zbudowania strategii rozwoju spółki</p>	<p>W ramach zadania zostanie przeprowadzona analiza środowiska, do którego będzie kierowany produkt, wypracowane wzorce postępowania w kontaktach oraz przeprowadzona analiza konsumencka. Rezultatem etapu będzie opracowanie strategii pozyskania klienta, badanie pozyskania klienta oraz opracowanie strategii handlowej z zakładami komunikacji miejskiej, co pozwoli na zwiększenie prawdopodobieństwa podpisania kontraktów z odbiorcami. Wynikiem etapu będzie również badanie warunków handlowych na wybranych zakładach komunikacji miejskiej, co pozwoli na szybsze zawieranie umów z potencjalnymi kontrahentami.</p>	<p>Dokument w formacie pdf zawierający podsumowanie wyników realizacji usługi doradczej. Pomiar osiągnięcia rezultatów zostanie dokonany jednokrotnie.</p>
<p>4. Nabywanie usługi doradczej w celu wprowadzenia zmian organizacyjnych</p>	<p>W ramach zadania zostanie przygotowana strategia zmian struktury organizacyjnej spółki w celu rozszerzenia jej profilu działalności o produkty z wykorzystaniem NFC. Jej wynikiem będzie opisana propozycja sposobu budowy, rozwoju i utrzymania produktów adresowanych do szerokiego kręgu odbiorców.</p>	<p>Dokument w formacie pdf zawierający podsumowanie wyników realizacji usługi doradczej. Pomiar osiągnięcia rezultatów zostanie dokonany jednokrotnie.</p>
<p>5. Informacja i Promocja</p>	<p>Zadanie to będzie obejmowało stworzenie wzorów dokumentów wykorzystywanych przy realizacji projektu, stworzenie materiałów promocyjnych, przedstawienie informacji na stronie www oraz przygotowanie tablicy informacyjnej.</p>	<p>Dokument w formacie pdf zawierający podsumowanie wyników realizacji usługi doradczej. Pomiar osiągnięcia rezultatów zostanie dokonany jednokrotnie.</p>

TERMINY

6.1 Termin realizacji zamówienia – ostateczny termin realizacji przedmiotu zamówienia określa się na 31.01.2018 r.

6.2 Po zakończeniu postępowania ofertowego, Zamawiający niezwłocznie zawrze z wyłonionym Wykonawcą Zamówienia umowę na realizację usług proinnowacyjnych.

6. WARUNKI DOPUSZCZAJĄCE UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a. Posiada akredytację IOB - akredytacja Instytucji Zarządzającej RPO WM (akredytacja Mazowieckich Instytucji Otoczenia Biznesu (IOB) świadczących prorozwojowe usługi doradcze o specjalistycznym charakterze) lub akredytację Ministerstwa Rozwoju (akredytacja Ośrodków Innowacji świadczących usługi proinnowacyjne).

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy złożonych przez Wnioskodawcę dokumentów.

- b. Nie posiada akredytacji IOB, ale Wykonawca wykaże, że:

- posiada odpowiednie kompetencje, potencjał i doświadczenie w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem projektu,
- wpisuje się w minimum jeden z profili zidentyfikowanych form IOB.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy złożonych przez Wnioskodawcę dokumentów.

- c. Powiązania kapitałowe lub osobowe: Zamawiający wyklucza możliwość złożenia oferty przez podmioty, o których mowa w art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn.zm.) tj. powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym, a Wykonawcą polegające na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia - na podstawie analizy złożonego przez Wykonawcę oświadczenia. Z treści załączonego do oferty Wykonawcy oświadczenia mającego na celu potwierdzenie spełnienia przez niego

warunku jak wyżej wynikać ma jednoznacznie, iż Wykonawca ten warunek spełnia. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

7.2 W przypadku braku któregokolwiek z wymaganych oświadczeń, wykazów lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1 a, b, c lub w przypadku załączenia ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, oferta wniesiona z takimi wadami będzie odrzucona.

7.3 Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1 Wykaz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 7 Zapytania Ofertowego, obejmuje poniżej zdefiniowane w pkt 8.2-8.4.

8.2 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania akredytacji IOB Instytucji Zarządzającej RPO WM lub Ministerstwa Rozwoju dla ośrodków innowacji świadczących usługi proinnowacyjne (pkt. 7.1. a), Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty:

- potwierdzenie wpisu na listę Instytucji Otoczenia Biznesu akredytowanych przez Instytucję Zarządzającą RPO WM (akredytacja mazowieckich Instytucji Otoczenia Biznesu świadczących prorozwojowe usługi doradcze o specjalistycznym charakterze)
- potwierdzenie wpisu na listę Instytucji Otoczenia Biznesu akredytowanych przez Ministerstwo Rozwoju w zakresie świadczenia usług proinnowacyjnych.

8.3 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku akredytacji IOB, Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty wypełniony Formularz IOB (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)

8.4 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego powiązania kapitałowego lub osobowego (pkt. 7.1. b), Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych między Wykonawcą, a Zamawiającym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). Oświadczenie musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy.

8. KRYTERIA WYBORU

9.1 Rozpatrywane będą jedynie oferty spełniające warunki dopuszczające udział w postępowaniu określone w pkt. 7.

9.2 Kryteria wyboru ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się poniższymi kryteriami:

Kryterium	Waga
-----------	------

Cena	100%
------	------

9.2.1 Punkty za kryterium CENA zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$\text{(cena oferty najtańszej/cena oferty badanej) x100 = liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna ilość punktów w kryterium CENA = 100. Waga tego kryterium: 100%

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1 Wymagania podstawowe:

- Oferta powinna być sporządzona na druku FORMULARZ OFERTY (Załącznik nr 1).
- Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny i przejrzysty, w formie pisemnej.
- Oferent ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami Zapytania Ofertowego oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami, a w szczególności oferty muszą zawierać wszystkie informacje i dane, o których mowa w pkt. 7 i 8 Zapytania Ofertowego.
- Oferta powinna być ważna, co najmniej 30 dni od dnia jej wystawienia.
- Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamówienie nie jest podzielone na części, w związku z tym oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca może złożyć jedną ofertę (tylko z jedną ostateczną ceną); złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub wariantowe (w tym tzw. oferty wariantowej), a także nie wypełnienie specyfikacji w zakresie wskazanym we wzorze formularza ofertowego – spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

10.2 Cena oferty powinna być podana w polskich złotych (PLN) i musi zawierać cenę netto oraz brutto. Cena określona w ofercie powinna zawierać pełny koszt dla Zamawiającego.

10.3 Tryb udzielania wyjaśnień do oferty. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści przedmiotowego Zapytania Ofertowego. Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego jest Marcin Paszkowski, e-mail: marcin@metromedia.pl

10.4 Oferta musi być oznaczona, co do nazwy i adresu Wykonawcy oraz podpisana przez Wykonawcę (wskazane, by była również opieczetowana pieczęcią firmową), tj. przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Przez osobę uprawnioną należy rozumieć odpowiednio:

- a. Osobę (z zastrzeżeniem zapisów o reprezentacji łącznej, jeżeli dotyczy), która zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowym i oraz odpowiednimi przepisami jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, w obrocie gospodarczym;

- b. Pełnomocnika lub pełnomocników Wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w 10.4.a). Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty.

10. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

11.1 Termin złożenia oferty upływa w dniu 29.11.2017 r. o godzinie 23:59.

11.2 Miejsce oraz termin składania ofert: Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty albo kuriera w siedzibie Mertomedia Polska Sp. z o.o., w zamkniętej kopercie zawierającą dopisek: „Oferta na świadczenie usług proinnowacyjnych w ramach działania RPO WM 2014-2020 3.1.2” oraz oznaczenie Wykonawcy wraz z podaniem jego adresu korespondencyjnego.

11.3 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

11. WARUNKI ZMIANY UMOWY

12.1 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, np. siła wyższa, nieprzewidziane warunki pogodowe

12.2 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie terminu zakończenia realizacji. Warunkiem dokonania takiej zmiany jest zmiana postanowień umowy o dofinansowanie Zamawiającego z Instytucją Pośredniczącą.

12. INFORMACJE DODATKOWE

13.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnej z ofert złożonych w wyniku niniejszego zapytania.

13.2 Na każdym etapie postępowania Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie.

13. INFORMACJA O UPUBLICZNIENIU ORAZ WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

14.1 Informacja o niniejszym zapytaniu zamieszczona została na stronie internetowej firmy Mertomedia Polska Sp. z o.o pod adresem <http://metromedia.pl/>

14.2 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana pocztą elektroniczną na podane adresy Oferentów biorących udział w postępowaniu.

14.3 Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty.

14. SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać za pośrednictwem poczty elektronicznej. Osoba upoważniona do udzielenia informacji o postępowaniu – Marek Jaźwiński, e-mail: marcin@metromedia.pl

15. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

16.1 Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

16.2 Załącznik nr 2 – Formularz IOB.